

# Zvērinātu advokātu biroja “Ellex Kļaviņš” ilgtspējas ziņojums par 2024. finanšu gadu

Rīgā, 2025. gada 17.jūnijā

## AR PĀRLIECĪBU TURPINOT LABAS PĀRMAIŅAS

Zvērinātu advokātu birojs “ZAB Ellex Kļaviņš” SIA (“Birojs”) ir gandarīts prezentēt jau otro ilgtspējas ziņojumu, kas apliecina mūsu apņemšanos mērķtiecīgi turpināt ilgtspējīgu risinājumu un vērtību integrēšanu Biroja ikdienas darbībā un attīstībā. Birojam ilgtspējas, klimata un vides aizsardzības jautājumi nav tikai globāla tendence, bet stratēģiska izvēle, kas cieši saistīta ar mūsu profesionālo darbību, atbildību, klientu un sadarbības partneru gaidām un kopējām vērtībām.

Biroja ilgtspējas pārvaldība balstās skaidri definētos mērķos, kas ietver galveno ietekmes jomu apzināšanu, iekšējo procesu pilnveidi, ESG principu ieviešanu un nozares labākās prakses ievērošanu. Ar katru jaunu pārskata ciklu Birojs vēl mērķtiecīgāk attīsta iekšējos kontroles mehānismus, uzlabo korporatīvās pārvaldības un risku vadības sistēmas, kā arī stiprina organizācijas kultūru, kurā ilgtspēja ir neatņemama sastāvdaļa.

Mēs turpinām veicināt atklātu, pārskatāmu komunikāciju ar visām ieinteresētajām pusēm, daloties gan ar sasniegtajiem rezultātiem, gan ar izaicinājumiem, kas pavada pārmaiņu procesus. Biroja ESG politika kalpo kā galvenais iekšējais ietvars mērķu īstenošanai un tā tiek regulāri pārskatīta, lai nodrošinātu atbilstību aktuālajām normām, globālajām saistībām un Biroja stratēģiskajiem virzieniem.

Mūsu mērķis ir būt uzticamam un progresīvam partnerim ne vien juridisko pakalpojumu jomā, bet arī kā organizācijai, kas ar savu piemēru stiprina ilgtspējas kultūru Latvijas un starptautiskajā profesionālajā vidē. Biroja mērķis ir visā Biroja darbības ciklā turpināt integrēt apzinātos būtiskos ilgtspējas jautājumus. Turpinot uzsākto darbu pie ilgtspējas ziņojuma un izvērtējot iepriekš izvirzītos mērķus kopsakarā ar 2024.gada finanšu gada rezultātiem, Birojs ir pārliecināts, ka tā izvēlētais ceļš ir pareizs.

Līga Mervina

Zvērinātu advokātu biroja “ZAB Ellex Kļaviņš” SIA vadošā partnere



## ILGTSPĒJAS ZIŅOJUMA STRUKTŪRA UN SATURS

1. Ievads
2. Informācija par Biroju
3. Biroja mērķi, misija un vērtības
4. Ietekmes jomas un mērķi
5. Klimats & vide
6. Korporatīvā pārvaldība
7. Sociālā joma
8. Komandas apraksts
9. Pieredze ESG un ilgtspējas jomā



## METODOLOĢIJA

Biroja ilgtspējas ziņojums par 2024. gadu ("Ziņojums"), skaidri rāda Biroja attīstību kopš iepriekšējā – 2023.gada ilgtspējas ziņojuma. Ziņojums ir izstrādāts saskaņā ar sagatavošanas brīdī spēkā esošajiem un piemērojamajiem ES un nacionālā līmeņa tiesību aktiem, kā arī ņemot vērā Eiropas Parlamenta un Padomes 2022. gada 14. decembra direktīvu (ES) 2022/2464, ar ko attiecībā uz korporatīvo ilgtspējas ziņu sniegšanu groza Regulu (ES) Nr. 537/2014, Direktīvu 2004/109/EK, Direktīvu 2006/43/EK un Direktīvu 2013/34/ES ("CSRD"), sagaidāmās nacionālās tiesību sistēmas izmaiņas un Starptautiskās advokātu asociācijas (*International Bar Association*) izstrādātos ieteikumus advokātu birojiem.

Ziņojums ir sastādīts, ņemot vērā Biroja iekšējās ilgtspējas prakses un politikas, kā arī piemērojot Eiropas Savienības ilgtspējas ziņošanas standartus («ESRS») atbilstoši Biroja būtiskajām ietekmes jomām.

Ziņojumu sastādīšanā piemēroti šādi standarti:

### **Starpdisciplinārais standarts:**

ESRS 2 «Pamata atklājamā informācija»

### **Klimats un vide:**

ESRS E1 «Klimata pārmaiņas»

ESRS E5 «Resursu izmantošana un aprites ekonomika»

### **Sociālā joma:**

ESRS S1 «Uzņēmuma darbaspēks»

### **Pārvaldība:**

ESRS G1 «Uzņēmējdarbības pārvaldība»



## 1. PAMATINFORMĀCIJA

### 1.1. BIROJA PRAKSES JOMAS

Zvērinātu advokātu birojs "Ellex Kļaviņš" ir viens no vadošajiem un lielākajiem advokātu birojiem Latvijā ar daudzveidīgu specializāciju un ilgstoši uzkrātu profesionālo pieredzi. Biroja vairāk kā trīsdesmit gadu darbības pieredzē ir daudzi nozīmīgi starptautiskie projekti un vietējie darījumi.

Birojs sniedz pakalpojumus visās svarīgākajās uzņēmējdarbībai būtiskajās tiesību jomās un nozarēs, kā arī ir daļa no Baltijas advokātu biroju alianses. Pateicoties plašajai specializācijai dažādās tiesību jomās un nozarēs, Birojs spēj nodrošināt katram klientam izcilu juridisko palīdzību un padziļināti specializētus juridiskos pakalpojumus gan vietējā, gan visas Baltijas reģiona mērogā. Birojs aktīvi sadarbojas ar vadošajiem advokātu birojiem arī visā Eiropā un pat ārpus tās.

### 1.2. ESG UN ILGTSPĒJAS JOMAS PAKALPOJUMI, KURUS SNIEDZ BIROJA EKSPERTI

Biroja augsti profesionālo ekspertu komanda sniedz gan vispārēja rakstura, gan specializētas konsultācijas par jebkādiem vides, sociālajiem un uzņēmumu pārvaldības (ESG) aspektiem, kā arī citiem ar ilgtspēju saistītiem jautājumiem. Biroja ekspertiem ir padziļināta pieredze un izpratne par tiesiskā regulējuma jautājumiem un praksi, lai sniegtu atbalstu visdažādākajās jomās, sākot no vispārējiem iekšējo, ārējo risku un korporatīvās pārvaldības jautājumiem, uzņēmumu vadības un atklātības aspektiem, cilvēktiesībām un dažādības jautājumiem, kā arī konsultācijām par darījumiem, tostarp ilgtspējīgu finanšu jomā, un beidzot ar sarežģītām tiesvedībām, kas jau sākušas veidot nozīmīgu tiesu praksi ilgtspējas un ESG jomā.



Novērtējot Biroja nozīmīgo pieredzi un iesaisti dažādos darījumos un klientu konsultēšanā saistībā ar ilgtspējas jomu, Birojs 2024. gadā ir ticis novērtēts "The Legal 500 Green Hub" izdevumā **The Legal 500 Green Guide: EMEA 2024** visās trīs Baltijas valstīs, kas izceļ vadošās prakses un ekspertus katrā jurisdikcijā.

Ņemot vērā ilgtspējas un ESG prakses jomas attīstību, kā arī ieguldījumu "zaļās transformācijas" procesu veicināšanā, vairāki Biroja eksperti saņēma "zaļā vēstneša" novērtējumu saistībā ar sasniegumiem šīs jomas profesionālajā attīstībā un aktīvu dalību sabiedrības izglītošanas pasākumos, veicinot padziļinātāku izpratni par ilgtspējas jomu un ar to saistītajām iespējām un izaicinājumiem.

### **1.3. BIROJA VĒRTĪBAS, MĒRĶI UN MISIJA**

Biroja ekspertu darbs sākas un beidzas ar patiesu vēlmi palīdzēt atrisināt klienta problēmu, atbilstoši visaugstākajiem profesionālo zināšanu standartiem. Birojs ir identificējis četras centrālās vērtības, kas ir Biroja ceļa karte ilgtspējīgu pakalpojumu sniegšanas kultūrā: 1) **IZCILĪBA** – Biroja prioritāte ir augstākās kvalitātes juridiskie pakalpojumi un izcilība sniegto pakalpojumu jomā; 2) **PROFESIONĀLISMS** – Biroja eksperti sniedz juridiskos pakalpojumus atbilstoši augstākajiem profesionalitātes standartiem; 3) **SADARBĪBA UN DROŠA VIDE** – tikai savstarpēji sadarbojoties varam sasniegt labāko rezultātu klientam un izaugsmi. Biroja neatņemama vērtība ir atbalstoša, izaugsmi veicinoša un iekļaujoša vide, cienot katra individualitāti; 4) **SOCIĀLI JĒGPILNA DARBĪBA** – uzņēmējdarbības un tiesiskās vides uzlabošana, sabiedriskā labuma aizstāvība un veicināšana, pro bono darbs, atbalsts mazāk privilēģētajām sociālajām grupām, atbalsts kultūras un mākslas iniciatīvām, kā arī ilgtspējīgiem vides projektiem. Šīs ir tikai dažas no vērtībām, kas raksturo Biroja ikdienas darbu, kura virsmērķis ir būt uzticamam padomdevējam klientam un klienta pirmajai izvēlei.



Biroja mērķis ir būt klienta pirmajai izvēlei starp visaugstāk novērtētajiem un starptautiski atzītākajiem advokātu birojiem Latvijā.

## 1.4. BIROJA IETEKMES JOMAS UN VISPĀRĪGIE BIROJA MĒRĶI ILGTSPĒJAS JOMĀ

Birojs 2023.gadā uzstādīja un realizē vispārīgus mērķus katrā no ilgtspējas jomām. Lai Biroja mērķi būtu pietiekoši efektīvi izpildāmi, kā arī aptvertu dažādus aspektus un riskus, Birojs veica ietekmes jomu izvērtējumu, padziļināti analizējot Biroja darbību, atbilstoši dubultā būtiskuma principiem, proti, vērtējot gan to, kāda ir ilgtspējas aspektu ietekme uz Biroju, gan to, kāda ir uzņēmuma ietekme uz sabiedrību un vidi. Rezultātā Birojs identificēja tā galvenās ilgtspējas ietekmes un potenciālās izaugsmes jomas – emisiju un resursu patēriņa samazināšana, digitālā drošība un datu aizsardzība, korporatīvā pārvaldība, iekļaujoša un droša darba vide. Visas šīs jomas tiek realizētas Biroja ikdienā.



### KLIMATS UN VIDE

Biroja galvenais ar klimatu un vidi saistītais mērķis ir samazināt tiešo oglekļa dioksīda emisiju daudzumu, īstenojot ilgtspējīgu pieeju attiecībā Biroja darbību un stratēģiju, samazināt resursu patēriņu, uzlabot atkritumu apsaimniekošanu, ieviest ilgtspējīgas prakses attiecībā uz nepieciešamo pārvietošanos un komandējumiem.



### PĀRVALDĪBA

Pārvaldības jomā Biroja apņemšanās un centieni ir saistīti ar iekšējo procesu uzlabojumiem, lai Biroja darbību padarītu efektīvāku, taču vienlaikus arī maksimāli atvērtu un iekļaujošu, kā arī būtiska fokusa joma turpmākajos gados Birojam būs digitālā drošība un datu aizsardzība.



### SOCIĀLĀ JOMA

Sociālajā jomā Biroja mērķis ir turpināt strādāt pie jau uzsākto labbūtības procesu un mehānismu pilnveides un veicināt Biroja ekspertu iesaisti Biroja iekšējo procesu uzlabošanā



Biroja prioritāte ir **sociāli atbildīga** un **aktīva darbība** juridiskajā nozarē aktuālajos ilgtspējas un ESG sektoros, kas ietver arī tādas nozīmīgas aktivitātes kā sabiedrības un klientu izglītošanu par augstāko civiltiesību, ētikas standartu un korporatīvās pārvaldības modeļu pilnveidi, kā arī izaicinājumiem šajās jomās, kas saistīti ar mākslīgā intelekta attīstību.

Realizējot Biroja ieplānotos centienus un apņemšanās, Birojs īpaši rūpīgi seko galvenajām ietekmes jomām trīs prioritārajos ilgtspējas ietekmes pīlāros, vienlaikus vērtējot Biroja prioritātes turpmākajiem pārskata periodiem ar mērķi parādīt progresu katrā atjaunotajā ilgtspējas ziņojumā.

Biroja ilgtspējas būtiskās ietekmes jomas no 2024.gada izvērtē un identificē Biroja ESG darba grupa, bet apstiprina Biroja partneri (valde). Biroja ilgtspējas būtiskās jomas tiek katrus trīs gadus pārskatītas un aktualizētas, nosakot prioritātes nākamajiem ziņošanas periodiem un finanšu gadiem. Detalizēti iekšējie procesi, kas tiek piemēroti, veicot nepieciešamo vērtējumu, ir norādīti Biroja ESG un ilgtspējas politikas ietvaros. Biroja ESG darba grupa izstrādā konkrētus īstermiņa un ilgtermiņa plānus mērķu sasniegšanai, identificējot konkrētu pasākumu kopumu, kas jāievieš Biroja iekšējos procesos un darbībā.

**Biroja ilgtspējas būtiskās ietekmes jomas, kuru ietvaros Birojs ir izvirzījis konkrētus mērķus nākošajiem pārskata periodiem:**



**Emisiju samazināšana un resursu patēriņš**

Viena no būtiskākajām ietekmes jomām ir resursu patēriņš, kas nepieciešams Biroja ikdienas darbības nodrošināšanai. Biroja prioritāte ir ilgtspējīga un jēgpilna resursu patēriņu optimizācija, pēc iespējams samazinot potenciālo ietekmi uz vidi un klimatu, kā arī Biroja SEG emisijas. Galvenā Biroja prioritāte šajā jomā ir elektroenerģijas patēriņa samazināšana, atjaunīgās elektroenerģijas patēriņa palielināšana iespēju robežās, kā arī energoefektīvu un ilgtspējīgu Biroja iekšēju iekārtu iegāde un uzturēšana.



**Digitālā drošība un datu aizsardzība**

Biroja iekšējo procesu uzlabojumi ir tiešā veidā vērsti, lai nodrošinātos pret jebkādiem riskiem, kas saistīti ar kibernetisko drošību. Biroja prioritāte ir Klientu uzticētās informācijas un datu drošība. Birojs ir ne tikai izveidojis vairāku pakāpju drošības sistēmas, bet aktīvi sadarbojas ar industrijas līderiem šajā jomā, lai veiktu nepieciešamos uzlabojumus.



**Korporatīvā pārvaldība**

Biroja korporatīvās pārvaldības prakses tiek regulāri pilnveidotas un attīstītas, ņemot vērā aktualitātes un labākās prakses piemērus. Tāpat arī birojs ne tikai pilnveido savus iekšējos centienus, bet arī aktīvi sniedz juridisko palīdzību un konsultācijas šajā jomā saviem klientiem un regulāri organizē dažādus seminārus un aktivitātes, kas saistītas ar sabiedrības izglītošanu par korporatīvās pārvaldības lomu sabiedrībā un iespējām uzlabot iekšējos procesus.



**Iekļaujoša un droša darba vide**

Biroja iekšējās darba vide, dažādības jautājumu aktualizēšana, godīgs un vienlīdzīgs atalgojums, labbūtības jautājumi ir tikai dažas no Biroja fokusa jomām un centieniem, kas regulāri tiek pārskatīti un atjaunināti. Arī šajā pārskata periodā Birojam šī ir viena no prioritātēm, lai Biroja personāls un eksperti tiktu atbalstīti savu tiešo pienākumu izpildē.

Kā tika norādīts 2023.gada ilgtspējas ziņojumā, viena no jomām, kurā Birojs bija iesācis un turpināja arī 2024. finanšu gadā veikt ievērojamus ieguldījumus un uzlabojumus, ir digitālā drošība un datu aizsardzība. Biroja prioritāte ir tam uzticētās informācijas un datu konfidencialitātes, kā arī drošības un aizsardzības nodrošināšana. Ņemot vērā pieaugošos apdraudējuma riskus un kibernetisko drošību skaitu, kā arī ārējo apdraudējumu būtisko progresu, Birojs identificē ar digitālo vidi un datu aizsardzību saistītos riskus un veic visaptverošus pasākumus, lai tos maksimāli samazinātu, ieviešot un veicot atbilstošus drošības un prevencijas pasākumus. Mērķis tika realizēts piesaistot kompetentu speciālistu, kurš veica IT sistēmu auditu un vadīja mācības datu un kibernetiskās drošības jomā. IT sistēmu auditā identificētajos vājākajos punktos tika ieviesti papildu drošības pasākumi.

**MĒRĶIS:** 2025.gadā Birojs turpinās strādāt pie digitālās vides drošības un datu aizsardzības uzlabošanas, vēl vairāk stiprinot iekšējos kontroles mehānismus, pilnveidojot tehniskās un organizatoriskās aizsardzības prasības, kā arī veicinot darbinieku digitālās prasības paaugstināšanu, lai nodrošinātu to atbilstību aktuālajām kibernetiskās drošības un datu aizsardzības prasībām.

**1.5. BIROJA BŪTISKĀS IETEKMES SABIEDRĪBAS GRUPAS, INFORMĀCIJAS APMAIŅĀ UN DATU IEGUVE**

Birojs ir identificējis vairākas sabiedrības grupas jeb ietekmes puses, kurām ir potenciāli varētu būt ietekme uz Biroju, vai tās, kuras ietekmē pats Birojs un turpina strādāt, lai savstarpējā mijiedarbība sniegtu maksimāli pozitīvu ietekmi visās dialoga pusēs:

- 1) Biroja darbinieki, advokāti un partneri;
- 2) Biroja klienti, kas ir gan juridiskās, gan fiziskās personas;
- 3) Biroja sadarbības partneri, kas Birojam sniedz dažāda veida pakalpojumus, kā arī sadarbojas ar Biroju un tā ekspertiem.



Potenciālā ietekme var tikt klasificēta gan kā pozitīva, gan kā negatīva, kas tiek noteikts, izvērtējot sniegto informāciju un iegūtos datus. Biroja prioritāte ir veidot patstāvīgu un sistemātisku dialogu ar identificētajām būtiskās ietekmes grupām, šādā veidā veidojot savstarpēju izpratni un informētību par potenciālajiem riskiem un iespējām ilgtspējas jomā, kā arī fokusējoties uz ilgtermiņa sadarbību ar līdzīgu izpratni par ilgtspējas mērķiem un prioritātēm.

### Ietekmes puses:



#### **BIROJA DARBINIEKI, EKSPERTI, JURISTI UN ADVOKĀTI**

Biroja lielākais resurss un vērtība ir tā CILVĒKI, tādējādi šīs ietekmes grupas atgriezeniskā saite tiek regulāri saņemta, uzklausi, izvērtēta, kā arī ņemta vērā veidojot Biroja stratēģiju un mērķus.



#### **KLIENTI – JURIDISKĀS UN FIZISKAS PERSONAS**

Biroja klienti un Biroja sniegto juridisko pakalpojumu saņēmēji ir dažādas fiziskas un juridiskas personas. Biroja mērķis ir veidot ilgtermiņa uzticības attiecības ar klientiem, kas nozīmē, ka klientu viedoklis Birojam ir nozīmīgs un Birojs ir ieinteresēts, lai šāda sadarbības iespēja tā klientiem būtu pieejama.



#### **PARTNERI**

Biroja partneri ir Biroja pieredzējušāko ekspertu kodols, kas ne tikai tiešā veidā strādā ar klientu lietām, bet vada Biroja darbību un pārauga Biroja mērķu un stratēģiju izpildi.



#### **SADARBĪBAS PARTNERI**

Dažādi uzņēmumi, fiziskas personas, nevalstiskas organizācijas, sabiedriskās organizācijas un citi sadarbības partneri, kas Birojam sniedz dažāda veida pakalpojumus, kā arī sadarbojas ar Biroju un tā ekspertiem.

Veicot datu un informācijas apkopošanu no Biroja ietekmes pusēm, Birojs izvērtēja gan Biroja ietekmes puses, gan analizēja datu ieguves pasākumu efektivitāti.

Biroja prioritāte allaž ir bijusi ir atgriezeniskās saites veicināšana attiecībās ar klientiem, tāpēc prioritārais veids, kādā Birojs iegūst datus, kas tam nepieciešami tālākai apstrādei un vērtēšanai ilgtspējas ziņojuma izstrādes procesā ir tieši šī. Proti, Birojs veic regulāras klientu labbūtības aptaujas un klientu viedokļa noskaidrošanu par Biroja sniegtajiem pakalpojumiem. Atgriezeniskās saites uzturēšana palīdz Birojam un klientiem arī apmainīties ar būtisku informāciju, tostarp par pusēm aktuāliem ilgtspējas jautājumiem, praksēm, mērķiem, sasniegumiem un progresu, kā arī norādīt uz nepieciešamību veikt padziļinātu izpēti gadījumos, kad varētu būt konstatējami kādi iespējami riski.

Birojs ir pārliecinājies, ka šīs informācijas apmaiņas process ir būtisks, lai izprastu klienta primārās vajadzības un spētu uzlabot arī Biroja sniegto pakalpojumu kvalitāti.

Birojs kā sadarbības partneris regulāri sniedz nepieciešamo informāciju ne tikai saviem tiešajiem klientiem, bet arī uzņēmumiem un sadarbības partneriem, kuri no savas puses ir klasificējuši Biroju kā ietekmes grupu, kurai būtu jāsniedz nepieciešamā informācija. Norādāms, ka Birojs šādās iniciatīvās aktīvi iesaistās jau ilgāku laiku, jo šādi iegūtā atgriezeniskā saite veicina drošu komunikācijas piesaisti un stabilas attiecības ar visām ietekmes pusēm.

Veicot savstarpēju komunikāciju un apmaiņu ar šāda veida informāciju gan par Biroja mērķiem, gan centieniem un ieviestajiem iekšējiem procesiem ilgtspējas jomā, pusēm ir iespēja iegūt detalizētus datus un pārskata informāciju, kas palīdz izdarīt secinājumus un izprast dažādas iespējas sadarbībai un nepieciešamajiem uzlabojumiem.

Līdzdarbība sabiedriskajās organizācijās, dalība dažādos ilgtspējas pasākumos, kā arī izglītojošu pasākumu organizēšana arī ir jēgpilnas un vērtīgas iniciatīvas, kas ir noderīgas datu apkopošanai. Birojs ne tikai prioritizē dalību dažādās sabiedriskajās

organizācijās, kas veic izglītošanu ar ilgtspēju saistītos jautājumos un korporatīvās pārvaldības sektorā, bet arī aktīvi veic sabiedriski lietderīgu funkciju, regulāri ziņojot par dažādām ilgtspējas jomas aktualitātēm un veidojot dažādus izglītojošus seminārus un materiālus.

Attiecībā uz nepieciešamo datu iegūšanu no Biroja personāla, Birojs veic anketēšanu un regulāras aptaujas, uzklusot kolēģu viedokli gan dažādu iekšējo pasākumu ietvaros, gan arī ikgadējo attīstības pārrunu laikā, kas Birojā tiek organizētas ne retāk kā reizi gadā. Biroja prioritāte ir savstarpējā uzticēšanās balstītas sadarbības vides izveide, lai Biroja personāls spētu veiksmīgi komunicēt gan par pozitīvo, gan negatīvo atgriezenisko saiti.

## 2. KORPORATĪVĀ PĀRVALDĪBA

Biroja korporatīvās pārvaldības prakses tiek regulāri pilnveidotas un attīstītas, ņemot vērā jaunākās aktualitātes un labākās prakses standartus. Birojs regulāri konsultē klientus saistībā ar dažādiem korporatīvās pārvaldības jautājumiem, tādējādi Birojs ir ciešā sasaistē gan ar lielākajiem izaicinājumiem un riskiem, gan ar progresīvākajām aktualitātēm. Birojs aktīvi seko līdzi jomas tiesiskā regulējuma attīstībai un iesaistās arī tiesiskā regulējuma pilnveides procesos.

Pēdējo gadu laikā Birojs aktīvi strādā pie iekšējās pārvaldības jautājumu analīzes, veidojot iekšējās kontroles sistēmas, kas nodrošina atbilstības jautājumu pārvaldību, regulāri atjaunojot un papildinot nepieciešamos uzraudzības pasākumus.

Biroja personāla kompetences jomas ir dažādas, taču Birojs ik gadu nodrošina, ka viss Biroja personāls saņem apmācības saistībā ar iekšējiem pārvaldības jautājumiem, riskiem un dažādu rīcības modeļu simulācijām. Uzturot Biroja personāla zināšanas par atbilstīgu rīcību, nodrošinām, ka tiek sekmēta vispārēja izpratne par labas pārvaldības jautājumiem, būtiskākajiem riskiem, ar ko Birojs saskaras, kā arī procesiem, kas paredzēti, lai tos novērstu.

Papildus profesionālo kompetenču attīstībai Birojs regulāri organizē dažādas personāla labbūtību veicinošas aktivitātes, tostarp tematiskas apmācības, lekcijas un praktiskas nodarbības, kas vērstas uz darbinieku psihoemocionālās veselības stiprināšanu, darba un personīgās dzīves līdzsvara veicināšanu, kā arī pozitīvas un iekļaujošas darba vides uzturēšanu.

Biroja mērķis, kuru tas pilnveido katrā ziņošanas periodā, ir veidot atklātu komunikācijas modeli gan ar Biroja personālu, gan ar citām ietekmes grupām. Ziņojums ir viens no veidiem kā šādu dialogu attīstīt un uzlabot, jo īpaši attiecībā uz sadarbības partneriem un piegādes ķēdi, atklāti informējot par saviem centieniem, veiksmēm un izaicinājumiem, kā arī ieviestajām korporatīvās pārvaldības un uzņēmējdarbības praksēm. Šādā veidā arī aktīvi veicinām padziļinātu izpratni par to, kas tiek sagaidīts no mūsu sadarbības partneriem.

**MĒRĶIS:** Birojs 2025.gadā turpinās organizēt pasākumus gan personāla profesionālo kompetenču, gan vispārējās labbūtības veicināšanai. Ņemot vērā ģeopolitiskās aktualitātes un izaicinājumus, Birojs ir uzsācis un plāno arī turpināt pievērst uzmanību dažādām krīzes vadības un Biroja darbības nepārtrauktības aktivitātēm, ar mērķi stiprināt izpratni un radīt pārliecību Biroja personālam par skaidriem un saprotamiem rīcības algoritmiem dažādās neparedzētās vai kritiskās situācijās.



## 2.1. PROFESIONĀLĀS ĒTIKAS JAUTĀJUMI UN GODĪGA TIRGUS KONKURENCE

Birojs atbalsta godīgu tirgus konkurenci un profesionālo darbību, atbilstoši visaugstākajiem profesionālās ētikas standartiem. Birojs un tā personāls pilnībā ievēro Latvijas Republikas Advokatūras likumu, Eiropas Savienības advokātu ētikas kodeksu un pamatprincipu hartu, Latvijas Zvērinātu advokātu kolēģijas ētikas kodeksu un citus tiesību aktus, kas saistoši zvērinātiem advokātiem, zvērinātu advokātu palīgiem un advokātu birojiem gan nacionālā, gan Eiropas Savienības, gan starptautiskajā līmenī.

Gan zvērināti advokāti, gan zvērinātu advokātu palīgi ir tiesu sistēmai piederīgas personas un nav pieļaujama nekāda rīcība, kas apšaubītu uzticību advokatūrai vai tiesu sistēmai. Birojam ir nulles tolerance pret kukuļdošanu un korupciju. Birojs veic regulāras apmācības gan iekšēji, gan klientiem saistībā ar kukuļdošanas un korupcijas riskiem, kā arī iekšējo procesu mehānismiem un rīkiem, kas sniedz izpratni kā no šādiem riskiem izvairīties un uzlabot iekšējo pārvaldību, kā arī veicina profesionālu un godīgu konkurenci un secīgu tirgus attīstību.

Biroja darbība ir balstīta uz juridiskās profesijas profesionālo un ētikas standartu ievērošanu, piemēram, neatkarība, konfidencialitāte, interešu konfliktu nepieļaušana. Birojam ir saistošs Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likums, Latvijas zvērinātu advokātu padomes izdotie akti, kā arī citi nacionālie un starptautiskie standarti.

Pirms jebkuras jauna klienta lietas vai jaunas jau esošo klienta lietas uzņemšanās, Birojs rūpīgi pārbauda interešu konflikta neesamību, kā arī atkarībā no konkrētās lietas specifikas veic t.s. *'pazīsti savu klientu'* procedūras atbilstoši piemērojamām normām. Birojā tiek organizētas regulāras iekšējās apmācības par prasībām, kādās piemērojamas, veicot *'pazīsti savu klientu'* procedūras. Birojs neuzņemas pārstāvēt klientus lietās, kas ietver noziedzīgi iegūtu līdzekļu atmazgāšanas vai terorisma finansēšanas riskus.

Birojs ir politiski neitrāls un neveic ziedojumus politiskajām partijām un organizācijām, kā arī Biroja komanda, tajā skaitā eksperti un advokāti nepārstāv politiskās partijas, kā arī paši individuāli neveic ziedojumus politiskajām partijām un organizācijām.

Birojs savlaicīgi veic visus maksājumus savam personālam, piegādātājiem un savlaicīgi veic arī nodokļu saistību nomaksu. Visi maksājumu termiņi tiek rūpīgi uzraudzīti un Birojam nav parādu piegādātājiem.

Birojs ik gadu saņem Valsts ieņēmumu dienesta izsniegtu A reitingu par labu nodokļu saistību izpildi, tādējādi apliecinot savu kā uzticama un caurspīdīga sadarbības partnera statusu arī valsts institūciju un citu ieinteresēto pušu skatījumā.

## 2.2. BIROJA PĀRVALDĪBAS MODELIS



Biroja ietvaros eksperti praktizē prakses grupās, atbilstoši specializācijai, kuras vada Biroja partneri un asociētie partneri.

Biroja prakses grupu pārvaldības modelis paredz, ka katras prakses grupas vadības komandā ir vairāki partneri, kā arī asociētie partneri, kas atbild par individuālajiem prakses grupas mērķiem un to sasniegšanu. Šāda prakse atbilst arī Biroja darbības nepārtrauktības nodrošināšanai dažādu krīžu situācijās, vienlaicīgi veicinot arī sadarbību un talantu attīstību. Biroja prakses grupām ir regulāras iekšējās tikšanas, tādējādi tiek nodrošināta nepārtraukta uzraudzība prakses grupas izvirzīto mērķu sasniegšanai.



Partneri



Personāla un administratīvais vadītājs



Asociētie partneri



Prakses grupas un Administrācija



Juristi un advokāti

Biroja vadības komanda, kurā ietilpst Partneri, asociētie partneri Biroja Finanšu vadītājs, personāla un administrācijas vadītāja ikmēneša sapulcēs izvērtē un pieņem lēmumus par Biroja īstermiņa un ilgtermiņa plāniem un attīstības jautājumiem. Informācija par partneru sapulcēs pieņemtajiem lēmumiem tiek regulāri izsūtīta arī Biroja personālam.

Birojs īpaši lepojas, ka ikgadējo stratēģisko prioritāšu izstrādes procesā tiek iesaistīta visa Biroja komanda, proti, ikviena iniciatīva tiek pieņemta un izskatīta īpaši izveidotās darba grupās.

Par cilvēkresursu, labbūtības un iekšējo procesu jautājumiem atbildīga ir personāla un administratīvā vadītāja, kas vada arī Biroja administratīvo departamentu, kas sastāv no administrācijas, mārketinga, kā arī grāmatvedības un tehniskā nodrošinājuma departamentiem.

### **2.3. BIROJA IEKŠĒJĀ ILGTSPĒJAS PRAKSES JOMAS PĀRVALDĪBA**

Lai efektīvi sasniegtu Biroja uzstādītos mērķus ilgtspējas jomā, Birojs ir izveidojis pārvaldības sistēmu, kas atbilst trīspakāpju pārvaldības modelim, ar mērķi nodrošināt pilnīgu ilgtspējas procesu integrāciju visās Biroja prakses jomās un personāla struktūrvienībās.

#### **2.3.1. Atbildība**

Biroja korporatīvās pārvaldības pamatprincipi un ilgtspējas pārvaldības aspekti ir iekļauti Biroja ilgtspējas politikā. Par Biroja ilgtspējas procesu efektīvu izveidi, ieviešanu, pārraudzību un mērķu sasniegšanu ir atbildīgs nozīmētais Biroja partneris.

#### **2.3.2. Pārvaldība**

Ilgtpēja ir daļa no Biroja integrētās īstermiņa un ilgtermiņa uzņēmējdarbības stratēģijas un izvirzītajiem uzņēmējdarbības stratēģiskajiem mērķiem un uzdevumiem.



Partneri un asociētie partneri kopā ar ESG un ilgtspējas komiteju ir lēmumu pieņemšanas procesa centrā, lai nodrošinātu efektīvu centienu un saistību iekļaušanu Biroja stratēģijā no ilgtermiņa un īstermiņa perspektīvas, tādējādi nodrošinot un veicinot atbildīgas uzņēmējdarbības prakses un efektīvu mērķu sasniegšanu.



### 2.3.3. Audits

Biroja Ziņojumu apstiprina valde, iekšējo kontroli nodrošina ESG un ilgtspējas komiteja. Biroja finanšu pārskata revīziju nodrošina ārējie, Biroja valdes apstiprināti auditori, kas veic arī uzraudzību un revīzijas funkciju arī attiecībā uz ilgtspējas ziņojumiem.

## 2.4. ATBILDĪGA IEPIRKUMU POLITIKA

### 2.4.1. Atbildīgas iepirkumu politikas pamatmērķis

Birojs ir izveidojis un ieviesis praksē atbildīgu iepirkumu politiku, lai mazinātu riskus saistībā ar Biroja piegādes ķēdi, izvēloties sadarbības partnerus, kuru prioritāte ir ilgtspēja un videi draudzīga uzņēmējdarbība, ko apliecina sadarbības partneru aktīvas darbības un centieni. Birojs ņem vērā vides, sociālās un korporatīvās pārvaldības aspektus, kā arī izvērtē ilgtspējīgi atbildīgas alternatīvas visiem iepērkamajiem produktiem un pakalpojumiem.

### 2.4.2. Sadarbības pamatnosacījumi

Birojs ir īstenojis nepieciešamās darbības, lai iekšēji izvērtētu piegādātājus un apkopotu nepieciešamos datus. Birojs sadarbojas tikai ar tādiem piegādātājiem, kuri spēj nodrošināt nepieciešamos datus un informāciju par attiecīgā uzņēmuma potenciālo ietekmi uz vidi un būtiskajiem ar vidi un ilgtspēju saistītajiem jautājumiem, kas atkarīgs no katra individuālā pakalpojuma vai preces. Birojs pieprasa piegādātājiem ievērot noteiktu minimālo standartu attiecībā uz to ietekmi uz vidi samazināšanu.

### 2.4.3. Lēmuma pieņemšanas būtiskie aspekti

Birojs ir ieviesis iekšējos procesus un mehānismus, kas nosaka skaidras un pārredzamas prasības attiecībā uz piegādātājiem un sadarbības partneriem. Birojs ņem vērā vides rādītājus gan no negatīvā, gan pozitīvā aspekta, proti, lēmumu pieņemšanas procesā tiek ņemts vērā ne tikai mūsu piegādātāju un sadarbības partneru negatīvā ietekme, bet arī pozitīvā ietekme uz vidi.

#### 2.4.4. Uzraudzība

Birojs veic regulāru sadarbības partneru monitoringu un pārvērtēšanu, lai izvairītos no piegādes ķēdes izraisītajiem riskiem, veidojot atklātu dialogu par ilgspējas jautājumiem un iniciatīvām, kā arī sadarbības partneru uzstādītajiem īstermiņa un ilgtermiņa mērķiem.



#### 2.5. KRITISKO INCIDENTU RISKU VADĪBA

**MĒRĶIS:** Viena no Biroja 2024. gada apņemšanās korporatīvās pārvaldības jomā bija pilnveidot sistēmisko risku vadības pārvaldību un kritisko incidentu risku vadības sistēmas. Atzīstot šī mērķa būtisko nozīmi ilgspējīgas pārvaldības stiprināšanā, Birojs ir uzsācis un turpina īstenot mērķtiecīgus pasākumus, lai pilnībā ieviestu un nostiprinātu sistēmisko un kritisko risku vadības pieejas savā iekšējā pārvaldības struktūrā. Birojs plāno detalizētāk ziņot par sasniegumiem šī mērķa izpildē 2025. pārskata gadā.

#### 2.6. PRO BONO JURIDISKĀ PALĪDZĪBA UN TĀS SNIEGŠANAS PAMATPRINCIPI

Pro bono juridiskā palīdzība ir būtiska advokāta profesijas sociālās atbildības sastāvdaļa, lai nodrošinātu, ka tiesības uz kvalitatīvu juridisko palīdzību varētu īstenot jebkurš, jo īpaši sociāli neaizsargātākās sabiedrības grupas. Birojs aktīvi motivē Biroja ekspertus veltīt laiku šim sabiedrībai noderīgam juridiskajam darbam.

Biroja partneru un asociēto partneru atbalsts šī mērķa sasniegšanā ir ļoti svarīgs elements, tāpēc Biroja partneri un asociētie partneri aktīvi iesaistītās pro bono darbā gan tiešā veidā, gan kopā ar citiem ekspertiem, nodrošinot, ka arī Biroja pro bono juridiskā palīdzība ir pēc iespējas kvalitatīvāka un ar vislielāko iespējamo pievienoto vērtību tieši klientam, ko var nodrošināt Biroja ekspertu padziļinātā pieredze un zināšanas atsevišķos juridisko jomu un nozaru jautājumos.

Pro bono ieguldījums ir iekļauts arī Biroja ekspertu ikgadējā darba un sasniegumu novērtējuma kritērijos. Tāpat arī Birojs atbalsta aktīvu iesaistīšanos organizācijās, kas veicina godīgu uzņēmējdarbības praksi un ilgspējīgas korporatīvās pārvaldības iniciatīvas.

**UZSTĀDĪTA MĒRĶA IZPILDE:** Birojs ir izvirzījis vienu atbildīgo partneri, kura pienākumos ietilpst Biroja sociālo projektu un pro bono prakses uzraudzība, uzlabošana un pilnveide.

### 3. KOPSAVILKUMS

Ņemot vērā šajā sadaļā veikto analīzi un apkopotos secinājumus, attiecībā uz 2025. finanšu gadu Birojs ir noteicis šādus īstermiņa mērķus, kas veicinās Biroja ilgtermiņa mērķu sekmīgu sasniegšanu:

1. Stiprināt digitālās vides drošību un datu aizsardzību, pilnveidojot tehniskās un organizatoriskās prasības, kā arī iekšējos kontroles mehānismus. Tiks pastiprināta arī darbinieku digitālā pratība, lai nodrošinātu atbilstību aktuālajiem kibernetikas standartiem.
2. Veicināt personāla profesionālo izaugsmi un labbūtību, organizējot mērķtiecīgas aktivitātes, liekot fokusu uz krīzes vadības un darbības nepārtrauktības prasmju attīstīšanu, lai stiprinātu darbinieku pārliecību par rīcības kārtību neparedzētās situācijās.
3. Turpināt uzsākto darbu pie sistēmisko un kritisko incidentu risku vadības sistēmu pilnveides, integrējot tās korporatīvās pārvaldības procesos.



#### 4. VIDE UN KLIMATS

Ņemot vērā Biroja darbības jomu – juridisko pakalpojumu sniegšana, Biroja darbības rezultātā tiešas siltumnīcefekta gāzu (SEG) emisijas nerodas, taču jāņem vērā, ka, lai nodrošinātu Biroja darbības pamatvajadzības, netieši tiek radīti CO2 izmeši, tādējādi radot negatīvu ietekmi uz vidi. Birojs ir veicis padziļinātu iekšējo procesu un darbību analīzi secinot, ka lielākā daļa no Biroja netieši radītajiem CO2 izmešiem rodas šādu aktivitāšu rezultātā: 1) Biroja ekspertu komandējumi; 2) elektroenerģijas un siltumenerģijas patēriņš, kas nepieciešams Biroja uzturēšanai un iekšējām vajadzībām, kā arī 3) ikdienas pārvietošanās.

Gan Eiropas Savienība, gan starptautiskā sabiedrība saskaņā ar Parīzes nolīgumu, ir apņēmusies salīdzinoši īsā laika posmā sasniegt ievērojamus mērķus tieši saistībā ar siltumnīcefekta gāzu (SEG) emisiju samazināšanu. Birojs pilnībā atbalsta nulles emisijas mērķus un centienus, kas tiek veikti, lai šos mērķus sasniegtu dažādās jomās un veic atbilstošus, tā ietekmes sfērā esošos pasākumus, lai veicinātu šo mērķu sasniegšanu.

Biroja Ziņojums ir sagatavots par 2024. finanšu gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī un Birojs laika periodā no 2024. gada 1.janvāra apkopoja nepieciešamos datus, lai veiktu Biroja 1., 2. un 3. ietvara emisiju analīzi.

#### 4.1. BŪTISKĀKIE DATI UN SECINĀJUMI PAR BIROJA EMISIJĀM 2024. FINANŠU GADĀ



Birojs ir veicis aprēķinus par 2024. finanšu gadu un aprēķinājis radītās emisijas saistībā ar Biroja darbību. Kopējās 1., 2. un 3. ietvara emisijas veido 113,5 t CO<sub>2</sub>e/gadā. Tas ir par 12,1 CO<sub>2</sub>e mazāk nekā 2023. finanšu gadā. Tas skaidri norāda uz to, ka Biroja nospraustie un realizētie ilgtspējas mērķi ir efektīvi, tostarp sniedz pozitīvu iespaidu uz klimatu. Lai vēl vairāk un precīzāk spētu aprēķināt Biroja radītās emisijas un secināt ietekmējamās pozīcijas, turpmākajos pārskata periodos Birojs veiks papildu uzlabojumus datu apkopošanas metodoloģijā, īpaši, lai spētu precīzāk noteikt 3. tvēruma emisijas arī attiecībā uz tādām, šobrīd mazāk aptveramām kategorijām kā darbinieku pārvietošanās uz darbu, kā arī emisijas saistībā ar Biroja tehniku, kuru Biroja personāls lieto mājas apstākļos, strādājot attālināti, kas 2024. gada aprēķinā nav iekļautas.



Ņemot vērā Biroja pakalpojumu specifiku, kas prasa ar elektrību darbināmu ierīču lietošanu, lielākās Biroja emisijas ierasti ir saistītas ar patērēto elektroenerģiju. Vērtējot šo kategoriju 2023.gadā, Birojs secināja, ka ievērojams patēriņš un izmaksas saistītas ar telpu uzturēšanu, tādējādi Biroja primārais mērķis bija īpašu uzmanību 2024.gada pārskata periodā pievērst šo resursu patēriņa samazināšanai. Būtiskus uzlabojumus šajā jomā Birojam izdevās panākt 2024.gadā veicot biroja telpās esošo gaismekļu nomaiņu uz energoefektīviem LED risinājumiem, kuri ne tikai pozitīvi ietekmē (samazina) energoresursu patēriņu, bet arī rada labvēlīgu iespaidu uz mikroklimatu, jo ir iespējams noregulēt gaismas spilgtumu atbilstoši individuālajām vajadzībām.

No Biroja kopējām emisijām, kas kategorizējamās kā 3.tvēruma emisijas, otrs lielākais emisiju avots, kas sastāda 36% no visām Biroja emisijām, ir komandējumi un darba braucieni, kas nepieciešami tiešo pienākumu izpildē. Sagaidāms, ka turpmākajos pārskata periodos šī sektora emisijas pakāpeniski samazināsies, ko ietekmē gan vispārējās tendences, kad aizvien vairāk pasākumu un tikšanos tiek organizētas attālināti, gan Biroja iekšējā politika attiecībā uz šo sektoru.

Trešā lielākā kategorija, kas veido 12,1 CO<sub>2</sub>e/gadā, arī saistīta ar energoresursu patēriņu un ir siltumenerģija, kas nepieciešama Biroja apsildīšanai un uzturēšanai, kā arī nepieciešamā komforta nodrošināšanai Biroja personālam.

**MĒRĶIS:** Viens no Biroja 2025. gada mērķiem ir turpināt veikt iekšējo procesu uzlabojumus, lai efektīvizētu datu un informācijas apkopošanu, tostarp spētu precīzāk noteikt personāla ikdienas pārvietošanās paradumu ietekmi uz Biroja kopējām emisijām.

#### 4.2. RESURSU PATĒRIŅU SAMAZINĀŠANA

Energoresursa veids	Kopējais Biroja patēriņš
<b>Elektroenerģija (kWh)</b>	<b>86975</b>
<b>Elektroenerģija koplietošanas telpās (kWh)</b>	<b>41588,4</b>
<b>Siltumenerģija (kWh)</b>	<b>47255,11</b>
<b>Ūdens/kanalizācija (m<sup>3</sup>)</b>	<b>236.63</b>

Lai arī ir vērojama pozitīva, resursu patēriņu samazinoša tendence salīdzinot ar 2023.gadu, joprojām viena no būtiskākajām Biroja ietekmes jomām ir energoresursu patēriņš, kas nepieciešams Biroja ikdienas darbības nodrošināšanai. Veicot aprēķinus saistībā ar 2024. gadu secinājām, ka primāro resursu patēriņš ir bijis šāds:

Elektroenerģijas patēriņa avoti galvenokārt ir ikdienas vajadzību nodrošināšanai nepieciešamais - Biroja iekārtas, apgaismojums, virtuves tehnika, gaisa kondicionēšanas/atdzesēšanas sistēmas. No iegūtajiem datiem var secināt, ka ievērojami elektroenerģijas resursi ir nepieciešami koplietošanas telpu uzturēšanai. Siltumenerģijas patēriņa avots ir Biroja ēkas apkures sistēma, šim patēriņam ir sezonāls raksturs, taču tas tāpat ir viens no primārajiem resursiem, kurus patērē Birojs.



**MĒRKIS:** Biroja prioritāte 2025. gadā ir turpināt ilgtspējīgu un jēgpilnu resursu patēriņa optimizāciju, pēc iespējas samazinot potenciālo ietekmi uz vidi un klimatu, kas tiks veikts gan individuāli, Biroja ietvaros, gan sadarbojoties ar Biroja telpu iznomātāju un apsaimniekotāju. Birojs aktīvi seko līdzi un sniedz visu nepieciešamo atbalstu biroju ēkas īpašniekam, kurš labi apzinoties nepieciešamību tiekties uz ilgtspējīgas vides radīšanu 2025.gadā veic ēkas LEED resertifikāciju. LEED sertifikāts apliecina, ka biroju ēka atbilst augstiem energoefektivitātes, vides ilgtspējas un iekšējās vides kvalitātes standartiem. Tas uzlabo ēkas reputāciju, var samazināt ekspluatācijas izmaksas un veicina darbinieku labbūtnību un produktivitāti.

Lai sasniegtu Biroja izvirzīto mērķi, ir nepieciešams izvērtēt to, kādus iekšējos procesus un uzlabojumus Birojs vēl varētu veikt, lai veiksmīgi īstenotu šos pārmaiņu procesus, tajā skaitā ar apsaimniekotāja un iznomātāja atbalstu. Biroja ESG darba grupa, sadarbībā ar Biroja personāla un administratīvo vadītāju, izstrādā plānu nepieciešamo iekšējo procesu uzlabojumiem un vienojas par plānoto pārmaiņas procesu ieviešanas laika posmu, rūpīgi vērtējot izvēlēto centienu potenciālo ietekmi uz emisiju apmēru nākamajos pārskata periodos.

#### **4.2.1. Biroja telpas**

Birojs atrodas un savu pamatdarbību organizē nomātās telpās, Kr. Valdemāra ielā 62, biroju ēkā "Alojas kvartāls", 5. un 6. stāvā, 1 191,5 m<sup>2</sup> kopējā platībā. Šī ir primārā Biroja ekspertu prakses vieta, taču Biroja politika attiecībā uz attālināto darbu jau kopš Covid-19 pandēmijas ir elastīga, tāpēc arī 2024.gadā eksperti varēja izvēlēties daļu laika pildīt savus darba pienākumus attālināti. Tiesa, šis faktors vienlaikus ietekmē Biroja iespējas veikt pilnvērtīgus aprēķinus un noteikt energoresursu patēriņu. Biroja mērķis ir pilnveidot mehānismus šo datu apzināšanai, lai tos varētu iekļaut aprēķinos un vērtēt 2025. gada finanšu gada ietvaros.

Birojam ir svarīga Biroja ēkas atrašanās vieta, proti, lai Biroja telpas atrastos viegli sasniedzamā vietā, kurai iespējams ērti piekļūt ar sabiedrisko transportu, velosipēdu un kājām. Šis ir viens no prioritārajiem kritērijiem, kas tiek izvērtēts Biroja atrašanās vietas izvēlē.

2024. finanšu gada ietvaros vidēji katru dienu Biroja telpās strādāja un uzturējās aptuveni 65% no visiem Biroja ekspertiem un personāla, kā arī Biroja telpas regulāri apmeklēja gan klienti, gan sadarbības partneri, tāpat arī tiek rīkoti dažādi sabiedriski pasākumi (semināri, klientu brokastis, konferences, dažādi tīklošanās pasākumi u.c.).

2025. gada ietvaros Birojs turpinās veicināt Biroja ekspertu klātienē darbu, gan nolūkā veicināt komandas saliedētību, gan arī uzlabot sociālo klimatu. Šie aspekti tiks arī ņemti vērā, plānojot un ieviešot jebkādus jaunus vai papildu risinājumus saistībā ar energoresursu patēriņa samazinājumu, jo šie centieni varētu būtiski ietekmēt 2025. gada finanšu gada mērķu sasniegšanu.

#### 4.2.2. Biroja telpu energoefektivitāte

Biroja ēku, kurā atrodas Biroja telpas, iznomā un apsaimnieko uzņēmums ar izcilu reputāciju nekustamā īpašuma attīstītāju tirgū, jo īpaši saistībā ar ilgtspējīgu būvniecību un energoefektivitātes jautājumiem - Eastnine Alojas Biroji SIA, kas ietilpst Eastnine grupas sastāvā. Kopējā ēkas iznomājamā platība ir 10'123 m<sup>2</sup>, Biroja telpas atrodas 5. un 6.stāvā.



Biroju ēka "Alojas Biroji" jau kopš būvniecības pabeigšanas ir bijusi viena no energoefektīvākajām biroju ēkām Rīgā, turklāt 2020. gadā ēka saņēmusi LEED Platinum ilgtspējas sertifikātu, kas apliecina ēkas kvalitāti un energoefektivitāti. Šobrīd ēkas īpašnieks veic ēkas resertifikācijas procesu. Kā jau norādīts iepriekš, LEED sertifikāts tiek piešķirts energoefektīvām ēkām, kurās uzlabo ekoloģiskos raksturlielumus no oglekļa pēdas līdz iekštelpu vides kvalitātei pievēršot uzmanību arī ēkas lietotāju labbūtnībai un produktivitātei. Birojs savā darbībā novērtē starptautiski atzītu ēku standartu un sertifikātu kā LEED un BREEAM esamību Biroja izmantotajai ēkai, jo sertifikācijas ietvaros tiek novērtēts un izcelts ēku ilgtspējīgums, kā arī izvērtēšana notiek ar profesionāli izstrādātu un visaptverošu metodoloģiju, kas maksimāli izslēdz subjektīvu vērtējumu iespējamību, jo atbilstības analīze tiek veikta pamatojoties uz objektīvi iegūstamiem un izmērāmiem datiem un informāciju.

#### 4.3. BIROJA TELPAS UN RESURSU PATĒRIŅA SAMAZINĀŠANA

Viena no būtiskākajām Biroja ietekmes jomām ir resursu patēriņš, kas nepieciešams Biroja ikdienas darbības nodrošināšanai. Biroja prioritāte ir ilgtspējīga un jēgpilna resursu patēriņu optimizācija, pēc iespējas samazinot potenciālo ietekmi uz vidi un klimatu.

##### 4.3.1. Atjaunīgā enerģija

Tā kā Birojs nomā konkrētas telpas, kuras izmanto, iespējas attiecībā uz atjaunīgās enerģijas iegādi un izmantošanu ir tiešā veidā atkarīgas no iznomātāja ieviestajām praksēm un faktiskajām iespējām. Ņemot vērā šos apstākļus, Birojs meklēs visas pieejamās iespējas iegādāties un izmantot atjaunīgo enerģiju ar iznomātāja vai komunālo pakalpojumu sniedzēja starpniecību.

##### 4.3.2. Elektroenerģijas un siltumenerģijas taupīšanas pasākumi

Birojs apņemas nodrošināt, ka Biroja telpas un citas izmantotās telpas atbilst šādām prasībām, kas veicina ilgtspējīgu pieeju attiecībā uz enerģijas taupīšanu:

- Ēkas automatizācijas un vadības sistēmas ir ieviestas, lai optimizētu energoefektivitāti;
- Ir nodrošināta iespēja veikt apkures, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas regulēšanu ārpus darba laika un atkarībā no sezonālā ietekmes;
- Visas ierīces un tehniskais aprīkojums atbilst augstākajiem energoefektivitātes standartiem;
- Apgaismes ķermeņi un lampas tiek tīrīti saskaņā ar grafiku, visās Biroja izmantotajās telpās ir uzstādītas energoresursus taupošas LED gaismas;
- Kur tas ir iespējams, koplietošanas telpās tiek izmantoti gaismas sensori.

### 4.3.3. Ūdens patēriņa taupīšana

Birojs veicina apdomīgu un ilgtspējīgu ūdens patēriņu un, ja iespējams, telpās ievieš ūdens taupīšanas pasākumus. Biroja centieni ir mērķēti uz to, lai Biroja telpās tiktu ieviesti un izmantoti visi iespējamie tehniskie risinājumi pārmērīga ūdens patēriņa samazināšanai. Ūdens patēriņu Birojs uzrauga jau no 2023. gada un uzraudzīs arī turpmāk, veicot un atjaunojot secinājumus par iespējamiem uzlabojumiem.

Biroja personālam, klientiem un citiem apmeklētājiem ir pieejams dzeramais ūdens, kura kvalitāte tiek regulāri uzraudzīta. Iepakots ūdens ir pieejams tikai stikla pudelēs vai pilnībā pārstrādājamās pudelēs. Birojs uzkrāj depoziāta iepakojumu un veic tā atpakaļatgriešanu.

Pēc Biroja lūguma, ēkas apsaimniekotājs koplietošanas telpās ir uzstādījis santehniku ar ūdeni taupošiem parametriem.

### 4.3.4. Atkritumu apsaimniekošana un to otrreizēja pārstrāde

Birojs ir ieviesis ilgtspējīgas atkritumu apsaimniekošanas prakses, lai līdz minimumam samazinātu radīto atkritumu daudzumu un maksimāli palielinātu pārstrādāto atkritumu daudzumu.

Vairākums iepakojuma un atkritumu tiek šķiroti un pārstrādāti vispirms iekšēji Biroja ietvaros un tālāk ārēji, izmantojot apsaimniekotāja un pašvaldības ieviesto atkritumu apsaimniekošanas sistēmu. 2025.gadā Birojs plāno atteikties no individuālajām atkritumu tvertnēm kabinetos, jo tas samazina atkritumu šķirošanas disciplīnu un palielina telpu uzkopšanas izmaksas (individuālie atkritumu maiši, to savākšana).

**MĒRĶIS:** Reizē ar atteikšanos no individuālajām tvertnēm, Birojs plāno uzsākt bioloģisko atkritumu atšķirošanu no kopējiem atkritumiem un nogādāšanu atbilstošā konteinerā tālākai kopējai apsaimniekošanai visas biroju ēkas saimniecības ietvaros.

### Papīra pārstrāde

Tā kā Biroja prioritāte ir konfidencialitāte un Biroja klientu informācijas aizsargāšana, Birojs rūpīgi izvērtē nepieciešamos tehniskos resursus un sadarbības partnerus, kas atbalsta Biroju saistībā ar papīra pārstrādi.

Birojs izmanto tikai otrreizēji pārstrādājumu papīru un Biroja darbinieki tiek izglītoti un motivēti pēc iespējas mazāk izmantot papīra resursus un tinti, kā arī rūpīgi izvērtēt nepieciešamību lietot paaugstinātas kvalitātes (biezuma) papīru.

**UZSTĀDĪTA MĒRĶA IZPILDE:** Viens no Biroja mērķiem 2024. gada ietvaros bija veikt daudzpusīgu Birojā un arhīvā uzkrāto papīra resursu auditu, kā arī veikt maksimālu dokumentu digitalizāciju, glabājot tikai galēji nepieciešamos dokumentus papīra formātā. Šo mērķi Birojam ir izdevies sasniegt ar lieliskiem rezultātiem – 2024.gadā tika atšķirotas un nodotas atbilstošai pārstrādei aptuveni 5 tonnas papīra.

Tāpat, 2024.gadā Birojs ir pilnībā pārgājis uz elektronisku rēķinu izrakstīšanu, kas sniedz pozitīvu efektu - izmantotā papīra samazinājumu.

2025.gadā Biroja mērķis ir turpināt samazināt arhīvā uzkrāto papīra dokumentu apjomu un veikt papildu pasākumus, lai samazinātu kopējā drukātā un kopētā papīra apjomu.



Tāpat plānots samazināt Birojā esošo koplietošanas printeru skaitu, atstājot katrā stāvā tikai vienu.

### **Depozīta iepakojums**

Birojs nodod tālākai apsaimniekošanai un pārstrādei depozīta iepakojumus un veicina Biroja kolēģu izglītošanu par šo darbību lietderību un nepieciešamību gan Birojā, gan ikdienā.

### **Elektropreces un sadzīves tehnika**

Birojs veic nepieciešamos pasākumus, lai paildzinātu Biroja lietoto elektropreču un sadzīves tehnikas dzīves ilgumu un pielietojamību. Birojs savāc un nodod nolietotās elektropreces un sadzīves tehniku tikai īpaši tam paredzētajos nodošanas punktos.

2024. gada ietvaros Birojs turpināja pāriet uz Biroja darbībai nepieciešamās tehnikas nomu, tās iegādes vietā, daļēji nomainot Biroja izmantoto datortehniku uz tādu, ko piedāvā Biroja izmantotais tehnoloģiju uzņēmums TET.

**MĒRĶIS:** 2025.gadā Birojs turpinās vērtēt, kāda ietekme ir tehnikas noma uz Biroja ilgtspējīgu un jēgpilnu resursu patēriņu optimizāciju, pēc iespējas samazinot potenciālo ietekmi uz vidi un klimatu.

### **Tīrība un kārtība**

Birojs pieprasa izmantot tikai videi nekaitīgus tīrīšanas un kopšanas līdzekļus un priekšroku dod tieši Latvijā ražotajiem tīrīšanas līdzekļiem ar Eiropas Savienībā atzītiem un iegūtiem ekosertifikātiem un eko marķējumiem, jo īpaši pievēršot uzmanību, lai tīrīšanas un kopšanas līdzekļi bioloģiski viegli noārdītos un nesaturētu fosforu (P) un fosfātus.

#### **4.3.5. Gaisa kvalitāte un apgaismojums**

Tā kā Biroja darbinieki un eksperti veic radošu un intelektuāli piesātinātu darbu, labvēlīgi un droši darba apstākļi ir viena no Biroja prioritātēm. Biroja telpu gaisa kvalitāte un apgaismojums tiešā veidā ietekmē spēju koncentrēties un efektivitāti.

Biroja telpās 2024. gadā tika uzstādīti LUX+ LED gaismekļi, lai nodrošinātu nepieciešamo 500 lx apgaismojuma normu. Tāpat enerģijas lietderīgai izmantošanai plānots ieviest arī gaismas sensorus koplietošanas telpās, kur tas ir iespējams.

Birojs veic regulāru gaisa kvalitātes monitoringu un uzlabo iekšējos procesus, kas tiešā veidā veicina gaisa kvalitāti. Gaisa kvalitātes krišanās novēršanai Birojā ir ieviests ziņošanas mehānisms un Birojs ir uzlabojis iekšējos procesus saistībā ar gaisa kvalitātes uzturēšanu, tādējādi nodrošinot, ka tiek maksimāli novērsta ilgstoši zema gaisa kvalitāte, kas negatīvi ietekmē Biroja ekspertu efektivitāti un labsajūtu.

Birojs aktīvi rūpējas par darbinieku komfortu un veselību, tādēļ 2023.gadā, kad Covid-19 pandēmijas veicinātā attālināta darba tendence bija sasniegusi maksimumu, lietošanai mājās iegādājās Biroja personālam gaisa kvalitātes mērītājus. Saņemot



informāciju par gaisa kvalitātes pasliktināšanos, ir iespējams uzreiz reaģēt un uzlabot darba vidi atbilstoši Pasaules Veselības organizācijas prasībām, proti, nodrošināt CO2 daļiņu koncentrāciju rekomendāciju robežās – 700-800 daļiņas.

Gaisa kvalitātes uzlabošanai Biroja telpās ir ievērojams skaits dažādu telpaugu, tai skaitā istabas šeflēra un zelta scindapsis, kas veicina gaisa attīrīšanu pat neizmantojot papildu resursus. Biroja personāls aktīvi iesaistās Biroja telpaugu apkopes un uzturēšanas pasākumos.

#### **4.3.6. Pārvietošanās un komandējumi**

Ikdienas pārvietošanās prakses un ar tiešo pienākumu izpildi saistītie komandējumi ir būtiska Biroja ikdienas sastāvdaļa, kas rada būtisku ietekmi uz vidi un klimatu, tādēļ Birojs turpina ieviest tā izvirzītās apņemšanās uzlabot esošās prakses, lai tās atbilstu Biroja izvirzītajiem īstermiņa un ilgtermiņa mērķiem ilgtspējas jomā.

2024. gada ietvaros Biroja eksperti bija 85 komandējumos ārpus Latvijas Republikas, kad bija nepieciešams izmantot aviotransportu, lai nokļūtu galamērķī. Salīdzinot datus ar 2023. pārskata periodu, secināms, ka komandējumu skaits 2024. gadā ir nedaudz samazinājies. Biroja eksperti savus tiešos profesionālos pienākumus pārsvarā veica attālināti, Birojam aktīvi ieguldot dažādu iekšējo procesu digitalizācijā un efektivizācijā.

Apkopojot Biroja iekšējos datus secināms, ka Biroja eksperti joprojām aktīvi izmanto elektroniski piedāvātās iespējas un pilnveido savas digitālās prasmes. Ģeopolitiskie notikumi apliecina, ka apziņa par gatavību kaut vai tikai teorētiskiem pārmaiņu procesiem ir vērtīga un nepieciešama, lai nodrošinātu, ka Birojs būs spējīgs pilnībā turpināt darbu arī attālināti, gadījumā, ja būtu nepieciešama tūlītēja reakcija uz jebkādiem ģeopolitiskiem saasinājumiem.

**MĒRĶIS:** Turpināt veicināt alternatīvas komandējumiem, kur primārais pārvietošanās transporta līdzeklis ir aviotransports, kā arī ieviest iekšējo procesu uzlabojumus, kas tiešā veidā veicinātu pozitīvus ieradumus saistībā ar ilgtspējīgām pārvietošanās praksēm.

#### **Piegādes, pasta un kurjerpakalpojumi**

Biroja un klientu vajadzību nodrošināšanai ir nepieciešams regulāri izmantot dažādus pasta un kurjerpakalpojumus. Veicot iekšējo procesu digitalizāciju, tai skaitā 2024.gadā ieviesto elektronisko rēķinu izsūtīšanu, Biroja eksperti tika aicināti samazināt šo pakalpojumu izmantošanu, ja vien nepastāv būtiska nepieciešamība, to vietā izmantojot elektronisku saziņu.

2024.gadā Birojā kopumā tika būtiski samazināts pasta sūtījumu apjoms, arī esam atteikušies no pastnieka birojā pakalpojuma, nepieciešamības gadījumā nogādājot pasta sūtījumus tuvējā pasta nodaļā ar kājām.

Šajās sadarbības jomās Birojs izvēlas partnerus, kas par prioritāti izvirza ilgtspējīga transporta izmantošanu, ar samazinātu ietekmi uz vidi, kā arī spēj demonstrēt izcilu apņemšanos attiecībā uz ar ilgtspēju saistītajiem mērķiem un progresu, ieviešot arī nepieciešamos kompensācijas pasākumus kā atbalsta pasākumus, lai balstītu pamata iniciatīvas.



## **Pārvietošanās**

Birojs aktīvi aicina Biroja ekspertus dodoties uz darbu, darba sanāksmēm, tiesas sēdēm un citiem ar tiešo pienākumu saistītiem pasākumiem, izmantot ilgtspējīgāko pieejamo pārvietošanās veidu - sabiedrisko transportu, velosipēdus vai automašīnu koplietošanas pakalpojumus.

Biroja telpās ir pieejama droša velosipēdu novietne, kā arī tiek ieviestas pozitīvas iniciatīvas, kas veicina pārvietošanos ar kājām un ar velosipēdu, nevis izmantojot privāto vai sabiedrisko transportu. Biroja ekspertiem, kuri uz darbu dodas ar velosipēdu, vai pārvietojas ar kājām, Biroja telpās ir pieejamas dušas telpas.

Ja taksometra pakalpojumu izmantošana ir nepieciešama tiešo pienākumu izpildē, tiek piesaistīti tikai Biroja apstiprinātie pakalpojumu sniedzēji. Birojs veic iekšēju analīzi attiecībā uz sadarbības partneru izvēli, lai veicinātu atbalstu uzņēmumiem, kas spēj demonstrēt izcilu apņemšanos attiecībā uz ar ilgtspēju saistītajiem mērķiem, kā arī ievērojamu progresu.

## **Iniciatīvas mērķu sasniegšanai**

Birojs 2024. finanšu gada ietvaros, kā arī turpinot šīs iniciatīvas 2025. gadā, ir ieviesis vairākus tehnoloģiskus uzlabojumus, kas sniedz atbalstu Biroja ekspertiem un darbiniekiem tiešo pienākumu izpildē, veicinot tiešsaistes tikšanos izmantošanu. Augstas izšķirtspējas videokonferenču iekārtas, ko Birojs izmanto, ir pieejamas ikdienas lietošanai un ir alternatīva iespēja klātienē tikšanās formātam.

### **4.3.7. Pārtika un dzērieni**

#### **Pārtika**

Birojs nodrošina Biroja darbiniekiem piekļuvi veselīgiem, sezonāliem pārtikas produktiem un dzērieniem no bioloģiskiem/vietējiem resursiem. Biroja organizētajos pasākumos, kas saistīts ar Biroja tiešo saimniecisko darbību, ir pieejamas augu izcelsmes ēdināšanas iespējas. Ja iespējams, tiek izmantoti vietējie pārtikas produkti/materiāli.

#### **Tēja un kafija**

Tā kā viens no visvairāk patērētajiem dzērieniem Birojā joprojām ir tēja un kafija, Birojs ir apņēmis izmantot tikai tos ražotājus, kas izmanto ilgtspējīgas prakses un ir uzrādījuši izcilus rezultātus ar ilgtspēju saistīto mērķu sasniegšanā, tostarp apņemšanos ievērot cilvēktiesības, drošas darba vides prakses un augstākos dažādības un vienlīdzības standartus. 2024.gadā Birojs ir pārgājis uz Latvijas ražotāja KALVE Coffee kafiju. KALVE Coffee ir ilgtspējīgs kafijas ražotājs – no tiešas, izsekojamas kafijas nozares līdz iepakojuma zero-waste risinājumiem un B Corp sertifikācijai, kas apliecina tās iekļaujošu, vidi un sabiedrību aizsargājošu darbības modeli.

#### **Monitorings**

Birojs veic regulāru sadarbības partneru monitoringu un pārvērtēšanu, lai izvairītos no piegādes ķēdes izraisītajiem riskiem, veidojot atklātu dialogu par ilgtspējas jautājumiem un iniciatīvām, kā arī sadarbības partneru uzstādītajiem īstermiņa un ilgtermiņa mērķiem.



#### **4.4. AR KLIMATA JOMU SAISTĪTO RISKU PĀRVALDĪBA UN IEKŠĒJĀ KONTROLE**

Ņemot vērā, ka tieši ilgtspēja ir Birojam stratēģiski prioritāra joma, Birojs 2025. gada ietvaros turpinās veikt ar klimata jomu saistīto risku pārvaldības modeļa noturības analīzi un nepieciešamos uzlabojumus, ja tiks konstatēti kādi būtiski riski.

Plānojot veicamās darbības jāņem vērā, ka nepieciešams uzlabot Biroja iekšējo datu apkopošanas sistēmu un piemēroto metodoloģiju, nozīmējot atbildīgās personas par savlaicīgu datu apkopošanu ziņojumu sagatavošanai par turpmākajiem pārskata periodiem.

### **5. KOPSAVILKUMS**

Ņemot vērā šajā sadaļā veikto analīzi un apkopotos secinājumus, attiecībā uz 2025. finanšu gadu Birojs ir noteicis šādus īstermiņa mērķus, kas veicinās Biroja ilgtermiņa mērķu sekmīgu sasniegšanu:

1. Veikt iekšējo procesu uzlabojumus, lai efektīvizētu datu un informācijas apkopošanu, jo īpaši pilnvērtīga pārskata gūšanu par 3.tvēruma emisijām.
2. Ilgtspējīga un jēgpilna resursu patēriņa optimizācija, pēc iespējas samazinot potenciālo ietekmi uz vidi un klimatu. Biroja mērķis attiecībā uz 2025. būs turpināt samazināt tā patērētos energoresursus.
3. Veicināt alternatīvas komandējumiem, kur primārais pārvietošanās transporta līdzeklis ir aviotransports, kā arī ieviest iekšējo procesu uzlabojumus, kas tiešā veidā veicinātu pozitīvus ieradumus saistībā ar ilgtspējīgām pārvietošanās praksēm.
4. Turpināt vērtēt, kāda ietekme ir uzsāktajai tehnikas nomaiz ilgtspējīgu un jēgpilnu resursu patēriņu optimizāciju, un vai tā sniedz gaidīto ietekmes uz vidi un klimatu samazinājumu.

### **6. SOCIĀLĀ JOMA**

#### **6.1. DARBA VIDE UN VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

Biroja iekšējās darba vides un kultūras uzlabošana, dažādības jautājumu aktualizēšana, godīgs un vienlīdzīgs atalgojums, labbūtības, veselības un darba drošības jautājumi, ir un turpina būt galvenās Biroja stratēģiskās prioritātes sociālajā jomā, kas katra ir saistīta ar dažādiem riskiem, ņemot vērā Biroja darbības jomu.

**MĒRKĪS:** Biroja 2025. gada mērķis ir iekšējo procesu uzlabojumi, lai veicinātu Biroja efektīvu darbību un personāla līdzdalību, motivāciju un labbūtību. Tiks turpināti pasākumi sociālās mijiedarbības kultūras stiprināšanai, cieņpilnas attieksmes pret dažādības jautājumiem veicināšanai, taisnīga atalgojuma prakses ievērošana, kā arī veselības, drošības un iekļaujošas vides nodrošināšana Biroja personāla ikdienas darbībā.



### 6.1.1. Biroja personāls un Biroja īstenotie centieni

Biroja komanda sastāv no 54 ekspertiem, kas ietver 28 zvērinātus advokātus un zvērinātu advokātu palīgus, 7 juristus, 1 nodokļu konsultantu un 18 administratīvās jomas profesionāļus. Birojā juridiskās profesijas nišes regulāri apgūst arī vairāki studenti - praktikanti.



- ⇒ Savā profesionālajā darbībā advokāti ir neatkarīgi un pakļauti vienīgi likumam, tādēļ ar visiem biroja advokātiem un zvērinātu advokātu palīgiem ir noslēgti sadarbības līgumi un tie praktizē kā pašnodarbinātas personas

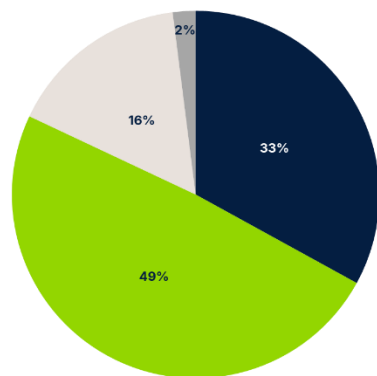


- ⇒ Birojs lepojas ar izcilēm statistikas datiem saistībā ar vīriešu un sieviešu vienlīdzīgu pārstāvību jebkurā līmenī.
- ⇒ Daudzveidības politikas ietvaros Birojs ir ieviesis nepieciešamos pasākumus, lai nodrošinātu vienlīdzīgu samaksu par līdzvērtīgu darbu, kā arī veicinātu vienlīdzīgu pārstāvību vadošos amatos.

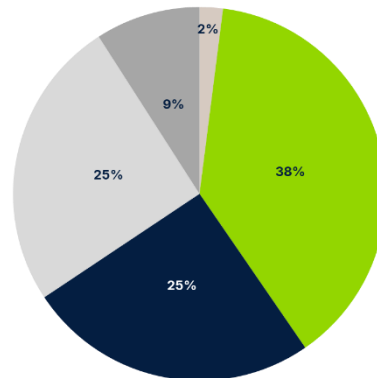


- ⇒ Viens no būtiskajiem Biroja centieniem ilgtspējas jomā ir droša un iekļaujoša darba vide, jo īpaši nepietiekami pārstāvētām sociālajām grupām.

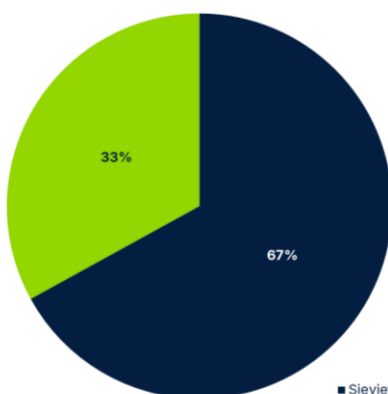
### 6.1.2. Statistikas dati



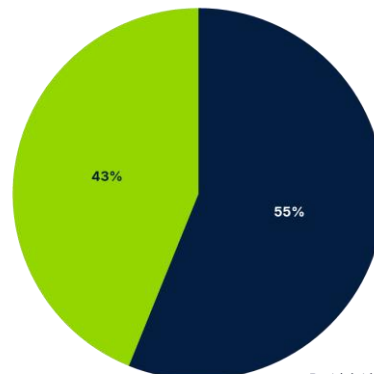
■ Administrācija ■ Advokāti ■ Juristi ■ Nodokļu konsultants



■ 18-24 gadi ■ 25-34 gadi ■ 35-44 gadi ■ 45-54 gadi ■ 55+ gadi



■ Sievietes ■ Vīrieši



■ Darbinieki ■ Pašnodarbinātie



### 6.1.3. Veselība un labklājība

Birojs apzinās, ka jurista profesija bieži vien ir saistīta ar lielu spriedzi un stresu, paaugstinātu izdegšanas, trauksmes un depresijas risku, tāpēc Biroja prioritāte ir nodrošināt atbalstu saviem darbiniekiem, juristiem un advokātiem, lai izvairītos no šādu risku iestāšanās.

Birojs piešķir vislielāko nozīmi personāla veselībai un drošībai. Birojs nodrošina visaptverošu veselības apdrošināšanas sistēmu, kas aptver plašu medicīnisko pakalpojumu klāstu. 2024.gadā Birojs noslēdza sadarbību ar esošo apdrošinātāju un pēc rūpīgas izpētes un piedāvājumu salīdzināšanas izvēlējās savu jauno apdrošināšanas sadarbības partneri – Ergo.

Biroja 2025.gada veselības apdrošināšanas shēmā ir papildināts un uzlabots veselības apdrošināšanas pakalpojumu segums, tostarp attiecībā uz garīgo veselību un fizisko spēju atjaunošanu. Arodveselība un darba drošība ir Biroja stratēģiskas prioritātes. Tāpat arī Birojs nodrošina, ka darbnespējas gadījumā slimības pabalstu maksājumi ir pieejami no pirmās slimības dienas, pārsniedzot valsts noteikto sākuma datumu trešajā dienā.

2024.gada ietvaros – martā un novembrī Biroja personāls iesaistījās Biroja iniciētā staigāšanas izaicinājumā. Martā izaicinājuma mērķis un uzdevums bija staigājot, skrienot vai slēpojot, katru dienu mērot vismaz 5 kilometrus. Rezultāts Biroja kolēģi kopīgi pieveica 8602 kilometrus. Savukārt novembrī staigāšanas izaicinājuma papildmērķis bija savākt līdzekļus Biroja kopīgi izvēlētam labdarības projektam – katrs noietais kilometrs bija novērtējams naudas izteiksmē, kuru Birojs ziedoja izvēlētajam projektam. Abas iniciatīvas Birojā tika uztvertas ar aizrautību un rezultātā ieguvēji bija visi – gan Birojs, kura personāls bija atguvis darbam nepieciešamo enerģiju aktīvā darbībā svaigā gaisā, gan paši staigātāji un skrējēji novērojot dažādus ar fizisko un garīgo veselību saistītus uzlabojumus.

**MĒRĶIS:** 2025. gada mērķis ir turpināt Biroja personāla iesaisti dažāda rakstura veselīgu aktivitāšu iniciatīvās, kas rada pozitīvu ietekmi uz tā labbūtību un vispārējo veselību.

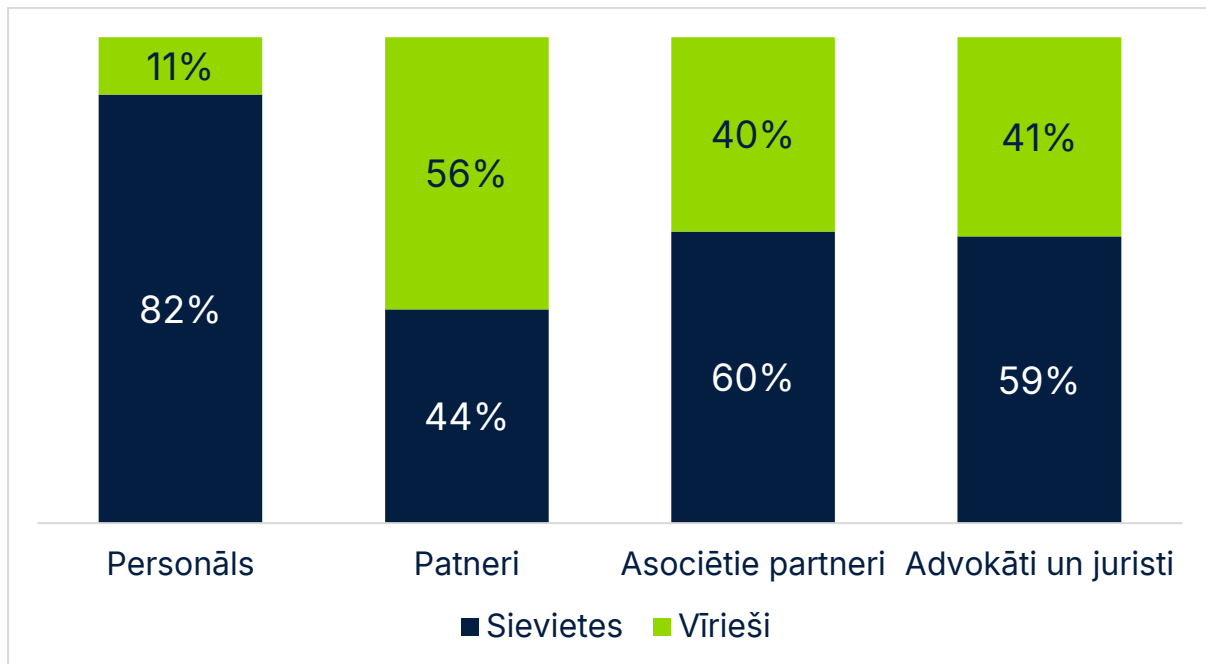
### 6.1.4. Daudzveidīga, iekļaujoša darba vide un pārkāpumi darba vietā

Birojs augstu vērtē individualitāti, ciena atšķirības un cenšas radīt vidi, kurā katrs var sasniegt savu augstāko potenciālu, pielāgojot to individuālajām vēlmēm un ambīcijām. Tā ir iespēja pārvērst atšķirības starp cilvēkiem darbavietā par Biroja izaugsmes iespējām.

Birojs ir ieviesis daudzveidības politiku, kas ietver pasākumus, lai veicinātu izpratni par vienlīdzīgām iespējām, iekļaušanu un daudzveidību visos līmeņos. Birojs seko līdzi dažādības un iekļaušanas rādītājiem, tostarp dzimumu līdzsvaram, vecuma rādītājiem, atalgojumu atšķirībām sievietēm un vīriešiem, kas palīdz analizēt esošo situāciju un noteikt ilgtermiņa un īstermiņa prioritātes.



Birojs lepojas ar izcilēm rādītājiem attiecībā uz dzimuma līdzsvara rezultātiem visās kategorijās:



Biroja prioritāte ir nulles tolerance pret jebkāda veida diskrimināciju un iekļaujoša darba vide, kas balstīta uz vienlīdzīgu tiesību un iespēju nodrošināšanu ikvienam. Daudzveidības politikas ietvaros Birojs ir ieviesis nepieciešamos pasākumus, lai samazinātu vīriešu un sieviešu darba samaksas atšķirību un dzimumu amatu atšķirību - dzimumu nevienlīdzību vadošos amatos. Tāpat arī Birojs apņemas nodrošināt iekļaujošu darba vidi nepietiekami pārstāvētām grupām, piemēram, mazākumtautībām, kurām draud rasu un etniskā diskriminācija, LGBT+ kopienas pārstāvjiem, cilvēkiem ar invaliditāti u. c..

Birojs ir ieviesis iekšējās politikas saistībā ar pārkāpumiem darbavietā un ziņošanu par pārkāpumiem, tādējādi nodrošinot, ka Biroja personālam ir pieejami atbilstoši mehānismi, lai novērstu jebkādus iespējamus un esošos riskus.

### 6.1.5. Virsstundas un pārslodze

Advokāta un jurista profesijas izaicinājumi tikai ārkārtējos un izņēmuma gadījumos drīkst tikt prioritizēti pār tiesībām uz kvalitatīvu atpūtu un privātās dzīves neaizskaramību, tādējādi Biroja ietvaros tiek īpaši pārraudzīts, lai personāla faktiskais darba laiks un noslodze nepārsniegtu spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto maksimālo darba laiku.

Birojs apzinās, ka viens no izdegšanas riskiem ir tiešā veidā saistīts ar politikām un iekšējām praksēm, kuras uzņēmumos tiek ieviestas tieši saistībā ar darba laiku, tā elastīgumu un virsstundām, tādēļ Biroja centieni ir īpaši orientēti uz iespējamo risku mazināšanu. Birojs ir ieviesis savu darbinieku un juristu darba noslodzes uzraudzības sistēmu, kas kontrolē nostrādātās stundas un faktisko darba slodzi, lai novērstu darbinieku un juristu izdegšanu un citus riskus.

Birojs ciena sava personāla brīvo laiku, kā arī tiesības uz regulāru atpūtu, veicinot Biroja iekšējā kultūrā prakses, kas šīs vērtības izceļ. Virsstundu darbs tiek veikts tikai ārkārtas situācijās, kā arī visām virsstundām jābūt brīvprātīgām. Birojs ir ieviesis dažādus papildus virsstundu kompensēšanas mehānismus, kas veicina veselīgu organisma atjaunošanos.

**MĒRKĪS:** 2025. gada ietvaros Birojs atkārtoti pārskatīs iekšējos procesus, lai veicinātu Biroja efektīvu darbību un sabalansētu Biroja darbinieku un ekspertu noslodzi, veicinot Biroja ekspertu personīgo un profesionālo izaugsmi.

#### **6.1.6. Izaugsmes iespējas**

Birojs veic regulāras personāla aptaujas, organizē pārrunas un ņem vērā personāla vērtējumu attiecībā uz iekšējos procesos nepieciešamajiem uzlabojumiem, tāpēc viens no Biroja mērķiem attiecībā uz turpmākajiem periodiem ir veicināt iekšējo procesu caurredzamību un veikt dažādus skaidrojošos procesus saistībā ar Biroja iekšējām politikām un to piemērošanu, kā arī pieņemtajiem lēmumiem, jo īpaši attiecībā uz profesionālās izaugsmes jautājumiem. Šim nolūkam Birojā ir pārskatīts un papildināts juristu 'izaugsmes protokols' jeb "Karjeras kāpnes", kas sniedz labāku izpratni par vērtēšanas sistēmu, sagaidāmo rezultātu un iespējām profesionālajai izaugsmei.

#### **6.1.7. Darba un privātās dzīves līdzsvars**

Birojs veicina darba un privātās dzīves līdzsvara iniciatīvas, kas motivē iekļaut veselīgus ieradumus Biroja personāla ikdienā. Birojs īsteno regulāras iniciatīvas, lai motivētu darbiniekus un juristus par prioritāti noteikt savu veselību un labsajūtu, kā arī par prioritāti izvirza aktīvu dzīvesveidu, kas samazina ar paaugstinātu stresa apstākļiem saistītos riskus.

#### **6.1.8. Biroja attīstība un mārketinga**

Biroja mārketinga departaments ir Biroja ilgtspējīgo prakšu un iniciatīvu aizsācējs, tāpēc varam lepoties ar kolēģiem, kas aktīvi iestājušies par šo vērtību iedzīvināšanu. Mārketinga, kā arī administratīvajam departamentam ir būtiska nozīme attiecībā uz Biroja iekšējo iniciatīvu īstenošanu praksē un tas aktīvi realizē Biroja ekspertu idejas dažādākajos veidos.

Pateicoties mārketinga departamenta iniciatīvām, Birojs ir ieviesis ilgtspējīgas iekšējās prakses attiecībā uz reprezentatīvajiem materiāliem. Jau vairākus gadus tie tiek izgatavoti tikai, ja rodas kāda konkrēta nepieciešamība, tādējādi izvairoties no tā, ka tiek glabāti liela apjoma resursi, kas netiek izmantoti.

Biroja mārketinga komanda aktīvi izmanto pieejamos saziņas kanālus, tostarp sociālos plašsaziņas līdzekļus, lai popularizētu Biroja zināšanas un sasniegumus ESG un



ilgtspējas jomās, kā arī aktīvi iesaistās ESG misijas un vīzijas ziņojuma izstrādē. 2024. gadā Birojs jau otro reizi piedalījās sarunu festivālā "LAMPA", kura ietvaros organizēja diskusiju par cilvēktiesību un datu aizsardzību mākslīgā intelekta izmantošanā.

Biroja eksperti regulāri sagatavo un publicē dažādus pārskatus un publikācijas par ilgtspējas un ESG tēmām, kā arī kā lektori organizē pasākumus, kuros tiek apspriesti aktuāli jautājumi un iniciatīvas.

### **6.1.9. Apmācības un tālākizglītība**

Papildus juridiskajām apmācībām Birojs regulāri organizē un nodrošina Biroja ekspertiem iespēju piedalīties izglītojošos semināros un nodarbības, kuru mērķis ir sniegt Biroja personālam zināšanas saistībā ar aktualitātēm dažādās jomās, jo īpaši saistībā ar izdegšanas risku novēršanu, efektivitātes uzlabošanu, prezentācijas prasmēm un citiem noderīgiem tematiem.

**MĒRĶIS:** 2025. gada ietvaros Biroja personālam tiks nodrošinātas regulāras apmācības par aktuāliem jautājumiem, kas uzlabo nepieciešamās profesionālās kompetences un izaugsmi, kā arī sniegs papildu izpratni par rīcības algoritmiem teorētisku ģeopolitisko satricinājumu gadījumos.

## **7. KOPSAVILKUMS**

Ņemot vērā šajā sadaļā veikto analīzi un apkopotos secinājumus, attiecībā uz 2025. finanšu gadu Birojs ir noteicis šādus īstermiņa mērķus, kas veicinās Biroja ilgtermiņa mērķu sekmīgu sasniegšanu:

1. Iekšējo procesu uzlabojumi, lai veicinātu Biroja efektīvu darbību, kā arī Biroja personālam pieejamo labumu sistēmas uzlabojumi, ņemot vērā Biroja personāla vēlmes un vajadzības.
2. Turpināt Biroja personāla iesaisti, organizējot dažāda rakstura veselības projektus un sportiskas iniciatīvas, radot pozitīvu ietekmi uz personāla labbūtību un vispārējo veselību.
3. Pārskatīt iekšējos procesus, lai veicinātu Biroja efektīvu darbību un sabalansētu Biroja darbinieku un ekspertu noslodzi, veicinot Biroja ekspertu personīgo un profesionālo izaugsmi.
4. Nodrošinātas regulāras apmācības par aktuāliem jautājumiem, kas uzlabo nepieciešamās profesionālās kompetences un izaugsmi, jo īpaši, attiecībā uz drošības un darbības nepārtrauktības jautājumiem.